

Na osnovu člana 14. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 45/02), Skupština Udruženja Društvo psihologa u Federaciji Bosne i Hercegovine na sjednici održanoj u Sarajevu 13. 07. 2015. godine, donosi

# STATUT

## UDRUŽENJA: «DRUŠTVO PSIHOLOGA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE»

### I OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- 1) naziv i sjedište udruženja;
- 2) ciljevi i djelatnost udruženja;
- 3) zastupanje i predstavljanje udruženja;
- 4) organizacija i organi udruženja, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, način glasanja i usvajanja odluka, funkciju lica ovlaštenog da saziva skupštinu;
- 5) oblik i sadržaj pečata udruženja;
- 6) sticanje i raspolaganje imovinom;
- 7) način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
- 8) uvjete i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornost članova udruženja;
- 9) rad komisija i sekcija
- 10) naučno – istraživačka i druga privredna djelatnost
- 11) uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada udruženja;
- 12) pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada udruženja.

#### Član 2.

Udruženje „Društvo psihologa u Federaciji Bosne i Hercegovine“ (u daljem tekstu DPFBiH) je strukovna organizacija psihologa koja djeluje na području Federacije Bosne i Hercegovine, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, čija je djelatnost usmjerena na razvijanje i primjenu psihologije kao nauke i prakse.

DPFBiH baštini tradiciju Društva psihologa Bosne i Hercegovine koje je osnovano 1964. godine.

### Član 3.

Službeni naziv udruženja glasi: Društvo psihologa u Federaciji Bosne i Hercegovine. Skraćeni naziv udruženja je DPFBiH. Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: „Association of psychologists in Federation of Bosnia and Herzegovina“.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu, a područje djelovanja je na cijeloj teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

### Član 4.

DPFBiH ima svojstvo pravnog lica i registrovano je u Federalnom ministarstvu pravde u Sarajevu.

### Član 5.

Rad DPFBiH je javan. Javnost rada obezbjeđuje se objavljivanjem svih odluka koje donosi DPFBiH i njegovi organi, obavještenjima putem sredstava javnog informisanja, web stranice DPFBiH, objavljivanjem odluka na oglasnu ploču unutar prostora koji koristi DPFBiH, izdavanjem biltena DPFBiH i na druge načine.

## II CILJEVI I ZADACI

### Član 6.

Cilj DPFBiH je da udruži i poveže psihologe u FBiH u stručnu organizaciju koja objedinjuje rad i nastojanje psihologa da svojim radom u području primjenjene i teoretske psihologije doprinese razvoju naše društvene zajednice.

Cilj društvenog djelovanja DPFBiH je i razvijanje, popularizacija svih grana teoretske i primjenjene psihologije, te sistematska briga o društvenom položaju i promociji psihologije kao struke.

### Član 7.

Zadaci DPFBiH su:

- a) Poticaj razvoja i popularizacija teorijskih i primjenjenih grana psihologije;
- b) Zastupanje interesa psihologije kao struke;
- c) Pomoć u organizovanju Podružnica Udruženja
- d) Organiziranje i poticanje stalnog stručnog usavršavanja psihologa;
- e) Poticaj razvoja vlastite izdavačke i istraživačke djelatnosti u skladu sa zakonom i podsticaj razvoja svih djelatnosti iz oblasti teorijske i primjenjene psihologije kod drugih društvenih subjekata;
- f) Razvijanje saradnje sa preduzećima, strukovnim organizacijama, i drugim zainteresiranim institucijama i pravnim osobama;

- g) Usmjeravanje psihologa na rješavanje suštinskih i aktuelnih zadataka naše društvene zajednice;
- h) Praćenje potrebe za zapošljavanjem psihologa i zalaganje za stvaranje mogućnosti za zapošljavanje psihologa;
- i) Briga o poštivanju načela profesionalne etike psihologa.
- j) Razvijanje saradnju sa fakultetima na kojima se studira psihologija i drugim naučnim i stručnim institucijama u FBiH.
- k) Saradnja sa društvima psihologa u Bosni i Hercegovini i društvima psihologa drugih država.
- l) Organiziranje stručnih i naučnih skupova psihologa u BiH.

### **III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

#### **Član 8**

DPFBiH zastupa i predstavlja predsjednik DPFBiH. U slučaju njegove spriječenosti mijenja ga potpredsjednik DPFBiH, a u slučaju spriječenosti da potpredsjednik obavlja tu dužnost istu obavlja predsjednik Upravnog odbora DPFBiH.

### **IV ORGANIZACIJA I ORGANI DPFBiH**

#### **Član 9**

Osnovni organizacioni oblik djelovanja DPFBiH je Podružnica DPFBiH (u daljem tekstu Podružnica). Podružnica se formira na teritorijalnom principu, za područje određene regije.

DPFBiH ima sljedeće Podružnice:

1. Unsko – sanska sa sjedištem u Bihaću i za područje Unsko - sanskog kantona.
2. Hercegovina – sa sjedištem u Mostaru za područje Hercegovačko – neretvanskog kantona, Zapadnohercegovačkog kantona, i Hercegbosanskog kantona.
3. Sarajevo – sa sjedištem u Sarajevu za područje Kantona Sarajevo i Bosansko – podrinjskog kantona.
4. Srednjobosanska podružnica sa sjedištem u Vitezu.
5. Tuzla – za područje Kantona Tuzla i Posavskog kantona;
6. Zenica – za područje Zeničko – dobojskog kantona;

Odluku o formiranju Podružnice donosi Upravni odbor DPFBiH. Podružnica svoj rad reguliše Poslovníkom o radu koji treba biti usklađen sa ovim Statutom. Podružnica ne može imati svojstvo pravnog lica.

## Član 10

Organi Podružnice su:

- Skupština Podružnice .
- Izvršni odbor

## Član 11

Skupština Podružnice:

- 1) donosi Poslovnik o radu Podružnice, izmjene i dopune Poslovnika i druge akte od interesa za Podružnicu;
- 2) daje saglasnost na pravne radnje od interesa za Podružnicu;
- 3) bira i opoziva članove organa Podružnice, imenuje i opoziva delegate za organe DPFBiH;
- 4) usvaja izvještaje koja je pripremio lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje, kao i izvještaje svih organa Podružnice, zauzima stav o izvještajima DPFBiH;
- 5) odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

## Član 12

Skupština Podružnice (u daljem tekstu Skupština) je najviši organ u Podružnici a sačinjavaju ga svi članovi DPFBiH sa područja koje pokriva Podružnica.

Skupština može biti: izborna, redovna i vanredna.

Skupštinu saziva Predsjednik Podružnice najmanje jednom godišnje. Ukoliko je Predsjednik podružnice spriječen sazvati Skupštinu, sjednicu Skupštine može sazvati Upravni odbor DPFBiH.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Podružnice koji predlaže radna tijela Skupštine. Predsjednik Podružnice je osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Podružnice.

Izborna Skupština se održava svake četiri godine, radi izbora Predsjednika Podružnice, izbora organa Podružnice i delegata u organima DPFBiH, ukoliko Skupština ne odredi drugačije.

Poziv za kandidiranje u organe Podružnice i DPFBiH otvara Predsjednik Podružnice i članovi su dužni najkasnije 7 dana prije održavanja Skupštine istaći kandidaturu za organe Podružnice i delegate u DPFBiH.

Redovna Skupština se održava jednom godišnje.

Vanredna Skupština održava se po potrebi, na zahtjev Izvršnog odbora, na zahtjev najmanje više od 30% članova, ili na zahtjev Upravnog odbora DPFBiH. Skupština može imenovati posebne komisije prema potrebi rada.

## Član 13

Član DPFBiH izabran u organe Podružnice ili u organe DPFBiH može biti opozvan i prije isteka mandata ukoliko ne sprovodi zadatke i zaključke Skupštine Podružnice.

Ukoliko delegat Podružnice u organe DPFBiH ne dolazi na tri sjednice uzastopno izvršit će se njegova zamjena u organu gdje je imenovan.

Opoziv člana DPFBiH koji ne izvršava obaveze vrši predsjednik Podružnice na prijedlog organa čiji član ne izvršava obaveze. Nakon opoziva predsjednik Podružnice imenuje novog člana uz predhodne konsultacije sa organom u kojem se vrši opoziv i novo imenovanje. Prilikom opoziva i imenovanja, i u slučaju da neki član organa podnese ostavku, prilikom imenovanja u obzir treba uzeti listu kandidata i rezultate glasanja sa zadnje izborne Skupštine, kao i mišljenje organa u koji se imenuje.

## Član 14

Izvršni odbor obavlja slijedeće poslove:

- 1) priprema sjednice skupštine Podružnice;
- 2) priprema i predlaže nacrt izmjena Poslovnika i drugih akata koje donosi skupština;
- 3) provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela skupština;
- 4) upravlja imovinom udruženja na nivou Podružnice;
- 5) podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu skupštini na usvajanje, a nakon usvajanja na skupštini izvještaj o radu podnosi Upravnom odboru DPFBiH;
- 6) organizira administrativno-finansijske poslove i brine se o zakonitosti rada lica koja obavljaju navedene poslove;
- 7) pomaže u organizovanju rada sekcija na nivou Podružnice;
- 8) organizira i koordinira poslove u vezi sa održavanjem stručnih skupova DPFBiH.
- 9) obezbjeđuje redovno informisanje članova DPFBiH na nivou Podružnice;
- 10) donosi godišnji program rada, finansijski plan i brine se o njegovom dosljednom izvršavanju, namjenskoj upotrebi sredstava u skladu sa programom rada Podružnice. Usvojene Planove i programe rada šalje na usvajanje Skupštini Podružnice i Upravnom odboru DPFBiH;
- 11) formira komisije za realizaciju pojedinih programskih ciljeva i zadataka;
- 12) organizira određene aktivnosti koje doprinose zapošljavanju nezaposlenih psihologa u skladu sa aktivnostima DPFBiH;
- 13) obavlja poslove koordinacije rada Podružnice i DPFBIH.

Plan i program rada Podružnica je sastavni dio Plana i programa rada DPFBiH u cjelini.

## Član 15

Izvršni odbor Podružnice je kolektivni izvršni organ Skupštine.

Izvršni odbor može činiti od 5 do 11 članova. Predsjednik Podružnice je član Izvršnog odbora po funkciji, preostale članove Izvršnog odbora bira Skupština.

Članove Izvršnog odbora Skupština bira tajnim glasanjem

U Izvršni odbor ulazi kandidata sa najvećim brojem glasova članova Skupštine.

## Član 16.

Predsjednika i sekretara Izvršnog odbora bira Izvršni odbor na svojoj prvoj sjednici, tajnim glasanjem, nadpolovičnom većinom, u trajanju od četiri godine. S tim da predsjednik Izvršnog odbora ne može biti Predsjednik Podružnice.

Predsjednik Izvršnog odbora rukovodi radom Izvršnog odbora u skladu sa Poslovníkom o radu Podružnice.

Opoziv Predsjednika Izvršnog odbora vrši Izvršni odbor nadpolovičnom većinom članova Izvršnog odbora. Inicijativu za opoziv predsjednika Izvršnog odbora može pokrenuti svaki član Izvršnog odbora u pismenoj formi.

Opoziv Izvršnog odbora može izvršiti Upravni odbor DPFBiH ukoliko Izvršni odbor ne izvršava programske ciljeve DPFBiH, i u tom slučaju se saziva vanredna Skupština na kojoj se razmatra smjena Izvršnog odbora i bira novi Izvršni odbor.

Ukoliko je predsjednik Izvršnog odbora onemogućen za izvršenje obaveza iz bilo kojih razloga u trajanju od dva mjeseca, Izvršni odbor imenuje člana Izvršnog odbora koji će vršiti dužnost predsjednika Izvršnog odbora.

Predsjednik Izvršnog odbora može podnijeti ostavku na dužnost o čemu se treba izjasniti Izvršni odbor. Nakon prihvatanja ostavke Izvršni odbor bira novog predsjednika Izvršnog odbora.

Član Izvršnog odbora može podnijeti ostavku na članstvo predsjedniku Izvršnog odbora, nakon čega se imenuje novi član Izvršnog odbora.

## Član 17

Izvršni odbor može donositi odluke ako je na sjednici prisutna nadpolovična većina članova Izvršnog odbora.

Izvršni odbor odluke donosi nadpolovičnom većinom članova Izvršnog odbora.

Ako članstvo u Izvršnog odbora napusti polovina članova tada se saziva vanredna izborna Skupština.

Ukoliko neki član Izvršnog odbora ne prisustvuje na tri sjednice uzastopno potrebno je da dostavi pismeno izjašnjenje o daljem učešću u radu.

Mandat Izvršnog odbora traje četiri godine ukoliko Skupština ne odredi drugačije.

## Član 18

Organi DPFBiH su:

- Skupština
- Predsjednik i potpredsjednik
- Upravni odbor
- Odbor za etička pitanja

## Član 19

Skupština udruženja:

- 1) donosi statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određene statutom;
- 2) daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja udruženja;
- 3) bira i opoziva članove organa udruženja, imenuje i opoziva lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje udruženja;
- 4) usvaja izvještaje koja je pripremio lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje, kao i izvještaje svih organa udruženja;
- 5) odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama udruženja;
- 6) odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

## Član 20

Skupština DPFBiH (u daljem tekstu Skupština) je najviši organ u DPFBiH a sačinjava ga do 47 delegata, i to:

- 33 delegat iz Podružnica izabrani na period od četiri godine. Predsjednik i potpredsjednik DPFBiH, trenutni članovi Upravnog odbora (7) i Odbora za etička pitanja (5)

Broj delegata po Podružnicama je sljedeći:

1. Unsko – sanska podružnica – četiri delegata.
2. Podružnica Hercegovina – osam delegata.
3. Podružnica Sarajevo – osam delegata.
4. Srednjobosanska podružnica – četiri delegata.
5. Podružnica Tuzla – pet delegata.
6. Podružnica Zenica – četiri delegata;

Skupština može biti: izborna, redovna i vanredna.

Skupštinu saziva Predsjednik DPFBiH najmanje jednom godišnje.

Skupštinom predsjedava Predsjednik DPFBiH koji predlaže radna tijela Skupštine. Skupština može odlučivati ako na sjednici prisustvuje nadpolovična većina delegata, izuzev u slučajevima kada je potrebna dvotrećinska većina za odlučivanje.

Izborna Skupština se održava svake četiri godine, radi izbora organa DPFBiH, ukoliko Skupština ne odredi drugačije.

Redovna Skupština se održava jednom godišnje.

Vanredna Skupština održava se po potrebi, na zahtjev Upravnog odbora, na zahtjev najmanje dvije Podružnice ili na zahtjev više od 30% članova.

Skupština može imenovati posebne komisije prema potrebi rada.

## Član 21

Statut DPFBiH, njegove izmjene i dopune i druge odluke koje imaju statutarni karakter smatraju se usvojenim ako za njih glasa dvotrećinska većina delegata Skupštine.

Odluke o drugim materijalima koje nisu obuhvaćene predhodnim stavom ovog člana, smatraju se usvojenim ako za njih glasa nadpolovična većina delegata Skupštine.

Svi značajni materijali o kojima se odlučuje na Skupštini obavezno se prethodno razmatraju u Podružnicama, a sve materijale za sjednicu Skupštine priprema Upravni odbor DPFBiH.

## Član 22

Član DPFBiH izabran u organ DPFBiH može biti opozvan i prije isteka mandata ukoliko ne sprovodi zadatke i zaključke Skupštine.

Opoziv člana DPFBiH koji ne izvršava obaveze vrši predsjednik DPFBiH na prijedlog organa čiji je član ne izvršava obaveze. Nakon opoziva predsjednik DPFBiH imenuje novog člana uz predhodne konsultacije sa organom u kojem se vrši opoziv i novo imenovanje. Prilikom opoziva i imenovanja, i u slučaju da neki član organa podnese ostavku, prilikom imenovanja u obzir treba uzeti listu kandidata i rezultate glasanja sa zadnje izborne Skupštine, kao i mišljenje Podružnice.

## Član 23

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- 1) priprema sjednice skupštine;
- 2) priprema i predlaže nacrt izmjena statuta i drugih akata koje donosi skupština;
- 3) provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela skupština;
- 4) upravlja imovinom udruženja;
- 5) podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu skupštini na usvajanje;
- 6) organizira administrativno-finansijske poslove i brine se o zakonitosti rada lica koja obavljaju navedene poslove;
- 7) pomaže u organizovanju rada Podružnica;



- 8) organizira i koordinira poslove u vezi sa održavanjem stručnih skupova DPFBiH.
- 9) obezbjeđuje redovno informisanje članova DPFBiH;
- 10) donosi godišnji program rada, finansijski plan i brine se o njegovom dosljednom izvršavanju, namjenskoj upotrebi sredstava u skladu sa programom rada DPFBiH, Podružnica i Sekcija;
- 11) formira komisije za realizaciju pojedinih programskih ciljeva i zadataka;
- 12) vrši poslove u vezi sa prijemom redovnim i počasnih članova DPFBiH;
- 13) organizira određene aktivnosti koje doprinose zapošljavanju nezaposlenih psihologa;
- 14) obavlja poslove koordinacije rada Skupštine, Podružnica i Sekcija;
- 15) razmatra prijedloge Podružnica, Komisija i Sekcija;
- 16) razmatra žalbe članova DPFBiH na odluku o brisanju iz evidencije i isključenja iz DPFBiH;
- 17) obavlja sve poslove određene ovim statutom i drugim normativnim aktima DPFBiH kao i zakonima.

#### Član 24.

Upravni odbor DPFBiH je kolektivni izvršni organ Skupštine.

Upravni odbor čini 9 članova i to obavezno predsjednici Podružnica (6) i tri člana bira Skupština DPFBiH.

Prijedloge za članove Upravnog odbora dostavljaju Skupštine Podružnice najmanje 10 dana prije održavanja Skupštine, i to svaka Podružnica najmanje dva kandidata.

Upravni odbor ulaze tri (3) kandidata sa najvećim brojem glasova delegata Skupštine.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora bira Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici, tajnim glasanjem, nadpolovičnom većinom, u trajanju od četiri godine.

Predsjednik Upravnog odbora rukovodi radom Upravnog odbora u skladu sa Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Zamjenik predsjednika ujedno je i sekretar Upravnog odbora i mijenja predsjednika Upravnog odbora kada je onemogućen da izvršava svoje obaveze.

Opoziv Predsjednika Upravnog odbora vrši Upravni odbor nadpolovičnom većinom članova Upravnog odbora. Inicijativu za opoziv predsjednika Upravnog odbora može pokrenuti svaki član Upravnog odbora u pismenoj formi.

Predsjednik Upravnog odbora može podnijeti ostavku na dužnost o čemu se treba izjasniti Upravni odbor. Nakon prihvatanja ostavke Upravni odbor bira novog predsjednika Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora može podnijeti ostavku na članstvo predsjedniku Upravnog odbora i predsjedniku DPFBiH, nakon čega se imenuje novi član Upravnog odbora prema rezultatima glasanja na Skupštini DPFBIH uzimajući u obzir obaveznu zastupljenost svake Podružnice.

## Član 25

Upravni odbor svoj rad reguliše Poslovnikom o radu.

Upravni odbor može donositi odluke ako je na sjednici prisutna nadpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odluke donosi nadpolovičnom većinom članova Upravnog odbora.

Upravni odbor može odlučivati sve dok članstvo u Upravnom odboru ne napuste tri člana uz smanjenje kvoruma nakon svakog napuštanja.

Ako članstvo u Upravnom odboru napuste četiri člana tada se saziva vanredna izborna Skupština DPFBiH.

Ukoliko neki član Upravnog odbora ne prisustvuje na tri sjednice uzastopno potrebno je da dostavi pismeno izjašnjenje o daljem učešću u radu Upravnog odbora.

Mandat Upravnog odbora traje četiri godine ukoliko Skupština ne odredi drugačije.

## Član 26

Predsjednika i potpredsjednika DPFBiH bira Skupštine tajnim glasanjem nadpolovičnom većinom u trajanju mandata na četiri godine, uz mogućnost obnove mandata.

Prijedloge za predsjednika DPFBiH dostavljaju Skupštine Podružnica, i to da Podružnica može predložiti kandidata iz druge Podružnice.

Kandidat za predsjednika koji je osvoji najviše glasova, i to najmanje nadpolovičnu većinu prisutnih delegata Skupštine, imenuje za predsjednika DPFBiH, dok drugoplasirani kandidat se imenuje za potpredsjednika DPFBiH.

## Član 27

Predsjednik DPFBiH obavlja sljedeće poslove:

1. Zastupa i predstavlja DPFBiH,
2. Saziva i predsjedava Skupštinom,
3. Vršiti nadzor sprovođenja odluka Skupštine,
4. Vršiti nadzor rada organa DPFBiH,
5. Brine se o zakonitosti rada DPFBiH u cjelosti.
6. Ukoliko utvrdi da neki od organa ili organizacionih dijelova DPFBiH ne izvršava svoje nadležnosti u skladu sa Statutom i Zakonom saziva vanrednu Skupštinu DPFBiH.
7. Tumači Statut i daje mišljenje o postupcima u slučaju nedoumica u primjeni Statuta uz predhodnu usaglašavanje sa Odborom za etička pitanja.

Potpredsjednik DPFBiH mijenja predsjednika kada je isti onemogućen da obavlja svoju dužnost.

## Član 28

Odbor za etička pitanja čine: predsjednik odbora i četiri člana, a zadatak mu je da radi prema etičkom kodeksu psihologa koji usvaja Skupština DPFBiH.

Kandidate za članove Odbora za etička pitanja dostavlja Skupština Podružnica najmanje 10 dana prije održavanja Skupštine.

Predsjednika i članove Odbora za etička pitanja bira Skupština tajnim glasanjem. Za predsjednika i članove Odbora za etička pitanja biraju se kandidati sa najvećim brojem glasova.

Mandat Odbor za etička pitanja traje četiri godine ukoliko Skupština DPFBIH ne odredi drugačije.

Odbor za etička pitanja svoj rad i nadležnosti reguliše Poslovníkom o radu koji treba usaglasiti sa Upravnim odborom i Etičkim kodeksom DPFBiH.

## Član 29

Na funkcije predsjednika i potpredsjednika DPFBiH, predsjednika Upravnog odbora i predsjednika Odbora za etička pitanja ne može birati ista osoba više od dva puta uzastopno.

Predsjednik, potpredsjednik, članovi Upravnog odbora i Odbora za etička pitanja mogu primati novčanu naknadu za svoj angažman u navedenim organima u skladu sa finansijskim mogućnostima i prema Pravilniku o finansijskom poslovanju DPFBiH.

Predsjednik, potpredsjednik, članovi Upravnog odbora i Odbora za etička pitanja ne mogu učestvovati u realizaciji bilo kojih projekata DPFBiH u kojima stjeću finansijsku korist zbog sukoba interesa. Ukoliko neki od navedenih iskaže pismenu želju za učešćem u projektima u kojima stjeće finansijsku korist, za vrijeme provedbe projekta, donošenja odluka vezanim za projekat i podnošenju izvještaja projekta isključuje se iz procesa donošenja odluka zbog sukoba interesa.

## Član 30

Predsjednik DPFBiH u saradnji sa Upravnim odborom i Odborom za etička pitanja donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, komunikaciji i nadležnostima organa i organizacionih dijelova u onim segmentima koji nisu regulisani Statutom.

## Član 31

Upravni odbor DPFBiH na osnovu Javnog poziva bira i imenuje generalnog sekretara DPFBiH. Generalni sekretar ima izvršnu ulogu i ovlaštenja za tehničku realizaciju i koordinaciju između svih organa i organizacionih dijelova DPFBiH, kao i svih

poslova koje mu naloži predsjednik DPFBiH, potpredsjednik DPFBIH i predsjednik Upravnog odbora DPFBiH.

#### Član 32

U sklopu DPFBiH djeluje posebno savjetodavno tijelo pod nazivom Savjetodavni odbor DPFBiH koji čine počasni predsjednik, počasni članovi DPFBiH, trenutni predsjednik i potpredsjednik DPFBiH, bivši predsjednici DPFBiH. U članstvo ovog tijela se mogu uključiti i drugi pojedinci za koje samo tijelo procjeni da mogu doprinjeti radu i djelovanju DPFBiH.

Regulisanje rada ovog tijela vrši se Poslovníkom o radu koji donosi samo tijelo.

### **V PEČAT I ŠTAMBILJ UDRUŽENJA**

#### Član 33

DPFBiH ima svoj štambilj i pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm. Na pečatu je latinični natpis: Udruženje “Društvo psihologa u Federaciji Bosne i Hercegovine”. Naziv Udruženja na engleskom jeziku „Association of Psychologists in Federation of Bosnia and Herzegovina“. U sredini pečata se nalazi grčko slovo “psi” (Ψ).

Podružnice DPFBiH imaju svoj pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm. Na pečatu je latinični natpis: Udruženje “Društvo psihologa u Federaciji Bosne i Hercegovine”. U sredini pečata se nalazi grčko slovo “psi” (Ψ) i ispod se nalazi naziv Podružnice.

Štambilj je pravouglonog oblika i na njemu su pored naziva i sjedišta DPFBiH, riječi: “broj” i “datum”, sa prostorom za upisivanje broja akta i datuma zavođenja u registar akata.

Rukovanje pečatom i štambiljom vrši se prema važećim propisima o pečatima i štambiljima, a Upravni odbor DPFBiH donosi poseban Pravilnik o upotrebi pečata DPFBiH.

### **VI STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

#### Član 34

DPFBiH stiče sredstva od članarine, priloga, poklona, donacija, dobiti preduzeća čiji je vlasnik i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Visinu članarine određuje Skupština DPFBiH posebnom odlukom.

Svi prihodi se uplaćuje na račun DPFBiH, a za potrebe određenih aktivnosti i rada Podružnica mogu se otvoriti posebni računi. Naredbodavca za posebne račune je osoba koju ovlasti Upravni odbor DPFBiH.

Način prikupljanja finansijskih sredstava i raspodjelu utroška regulisat će Upravni odbor DPFBiH posebnim Pravilnikom o finansijskom polsovnaju DPFBIH.

#### Član 35

Finansiranje se vrši putem predračuna prihoda i rashoda. Naredbodavac za materijalno-finansijske poslove DPFBiH je Predsjednik DPFBiH, potpredsjednik DPFBIH ili Predsjednik Upravnog odbora prema odlukama Upravnog odbora.

Naredbodavac za rashode Podružnica je predsjednik Podružnice koji upućuje nalog za potrošnju prema predsjedniku DPFBiH, zamjeniku Predsjednika DPFBIH i predsjedniku Upravnog odbora, a isti daju nalog za izvršenje plaćanja.

Predsjednik DPFBiH, potpredsjednik DPFBIH i predsjednik Upravnog odbora dužni su obezbjediti predhodnu pismenu saglasnost Upravnog odbora u poslovima kojima se otuđuje ili opterećuje DPFBiH u iznosu preko 500.00 KM.

Predsjednik DPFBiH, potpredsjednik DPFBIH i predsjednik Upravnog odbora za poslove ispod 500,00KM trebaju postići međusobnu saglasnost.

Odobreni projektni budžeti od strane Upravnog odbora DPFBIH, a usaglašeni sa finansijerom, se smatraju saglasnošću za potrošnju novca sa računa DPFBIH predsjedniku DPFBIH, potpredsjedniku DPFBIH i predsjedniku Upravnog odbora DPFBIH u skladu sa odobrenim budžetom.

#### Član 36

Upravni odbor donosi programske aktivnosti koje se finansiraju namjenskim sredstvima, a za njihovu realizaciju ravnopravno konkurišu Podružnice i sekcije DPFBiH.

#### Član 37

DPFBiH za svoje imovinsko – pravne poslove odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

## **VII NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU**

### **Član 38**

Finansijski izvještaj DPFBiH podnosi se Skupštini na redovnoj sjednici Skupštine. Finansijski izvještaj je usvojen ako za njega glasa nadpolovična većina prisutnih članova Skupštine.

Finansijski izvještaj podnosi Predsjednik Upravnog odbora DPFBiH nakon usvajanja izvještaja u Upravnom odboru. Finansijski izvještaj na Upravnom odboru je usvojen ako za njega glasa nadpolovična većina članova Upravnog odbora.

Finansijski izvještaj se odnosi na period od 01. januara do 31. decembra tekuće godine.

Finansijski izvještaj treba biti gotov do kraja februara, podnosi se Upravnom odboru DPFBiH, a nakon usvajanja od strane Upravnog odbora upućuje se Podružnicama na razmatranje.

### **Član 39**

Izvještaj o radu organa DPFBiH podnosi se Skupštini na redovnoj sjednici Skupštine.

Predsjednik DPFBiH Skupštini podnosi izvještaj o svom radu a u skladu sa nadležnostima iz člana 26. Statuta.

Izvještaj o radu predsjednika DPFBiH smatraće se usvojenim ako za njega glasa nadpolovična većina prisutnih članova Skupštine.

Predsjednik Upravnog odbora Skupštini podnosi izvještaj o radu Upravnog odbora u skladu sa nadležnostima iz člana 23. Statuta.

Izvještaj o radu Upravnog odbora predhodno treba usvojiti Upravni odbor nadpolovičnom većinom članova Upravnog odbora, najkasnije do kraja februara tekuće godine

Predsjednik Odbora za etička pitanja Skupštini podnosi izvještaj o radu odbora u skladu sa članom 28. Statuta.

Izvještaj o radu odbora predhodno treba usvojiti Odbor za etička pitanja nadpolovičnom većinom članova odbora, najkasnije do kraja februara tekuće godine.

## **VIII ČLANOVI DPFBiH, NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI**

### **Član 40**

Članovi DPFBiH mogu biti redovni, pridruženi, počasni i kandidati za članstvo.

Član DPFBiH može postati državljanin BiH i strani državljanin koji ima stalni ili privremeni boravak u BiH.

**Redovni članovi** DPFBiH mogu postati lica koja su završila studij psihologije u minimalnom trajanju od četiri godine.

**Pridruženim članom** mogu postati lica koja se na bilo koji način bave naučnom psihologijom i doprinose razvoju teorijske i praktične psihologije a nisu završili studij psihologije.

**Počasni članom** DPFBiH mogu postati lica koja su izuzetno zaslužna za razvoj psihologije.

**Kandidatom za članstvo** mogu postati studenti psihologije.

#### Član 41

Prijem u članstvo DPFBiH se vrši na osnovu popunjene pristupnice, ovjerene kopije diplome visokoškolske ustanove završenog studija, ovjerene kopije drugih dokumenata za koje procjenjuje potencijalni član da su potrebne u cilju dokazivanja dosadašnjeg obrazovanja.

Odluku o prijemu redovnog, pridruženog i kandidata za članstvo u DPFBiH donosi Upravni odbor. Upravni odbor može da ne prihvati u članstvo osobu koja je podnijela zahtjev za članstvo ukoliko ne ispunjava kriterije iz predhodnog stava. Upravni odbor je dužan da pismeno obavjesti osobu koju ne prihvata u članstvo o razlozima donošenja odluke.

Odluke o proglašenju počasnog člana DPFBiH donosi Skupština DPFBiH na prijedlog Upravnog odbora.

Počasnim članovima izdaje se diploma i članska karta, čiji oblik i sadržaj utvrđuje Upravni odbor.

Kriterij za izbor počasnih članova DPFBiH predlaže Upravni odbor, a usvaja Skupština.

Svaki član dobija člansku kartu čiji izgled i sadržaj utvrđuje Upravni odbor.

Novoprimiteljeni član se zavodi u registar DPFBiH u cilju vođenja jedinstvene evidencije članova.

#### Član 42

Članstvo u DPFBiH prestaje istupanjem, brisanjem iz evidencije i isključenjem.

Član može istupiti iz DPFBiH dobrovoljno.

Odluku brisanja iz članstva donosi Upravni odbor za one članove koji zanemaruju dužnost člana utvrđene ovim Statutom.

Član se isključuje iz DPFBiH u slučaju teže povrede Statuta ili etičkog kodeksa psihologa, a na prijedlog Odbora za etička pitanja. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor u prvom stepenu, a Skupština u drugom stepenu.

Odluka o brisanju sa evidencije ili o isključenju saopštva se članu pismenim putem i uz obrazloženje.

Konačnu odluku u slučaju žalbe kažnjelog člana donosi Skupština.

#### Član 43

##### **Prava redovnih članova su:**

- a) Učestvovanje u radu DPFBiH i svim organizacionim strukturama kao i organima DPFBiH;
- b) Da ima pravo da bira i da bude biran u sve organe DPFBiH;
- c) Da ima pravo da bude biran i da učestvuje u radu Sekcija;
- d) Da prisustvuje sjednicama organa DPFBiH;
- e) Predlaganje, diskutovanje i razmatranje pitanja koja su od interesa za DPFBiH;
- f) Pravo da po vlastitoj inicijativi i slobodnoj opredjeljenosti traži od organa, sekcija, delegata i delegacija potrebne informacije, obrazloženja o svim aktivnostima DPFBiH;
- g) Da bude redovno informisan o radu svih organa DPFBiH;
- h) Da bude upoznat sa materijalnim i finansijskim stanjem, planom i načinom trošenja sredstava organizacionih struktura DPFBiH;
- i) Učešće u sprovođenju svih odredaba ovog Statuta i odluka organa DPFBiH.

##### **Prava pridruženih članova i kandidata za članstvo su:**

- a) Učestvovanje u radu komisija i radnih tijela DPFBiH, a u koje je pozvan da učestvuje od strane Upravnog odbora DPFBiH;
- b) Da prisustvuje sjednicama organa DPFBiH;
- c) Predlaganje, diskutovanje i razmatranje pitanja koja su od interesa za DPFBiH;
- d) Pravo da po vlastitoj inicijativi i slobodnoj opredjeljenosti traži od organa, sekcija, delegata i delegacija potrebne informacije, obrazloženja o svim aktivnostima DPFBiH;
- e) Da bude redovno informisan o radu svih organa DPFBiH;
- f) Da bude upoznat sa materijalnim i finansijskim stanjem, planom i načinom trošenja sredstava organizacionih struktura DPFBiH;
- g) Učešće u sprovođenje svih odredaba ovog Statuta i odluka organa DPFBiH.

#### Član 44

Za aktivan rad i doprinos afirmisanju struke i Društva, članovi se mogu pismeno pohvaliti, predložiti za društvena priznanja i odlikovanja i na drugi način podsticati na rad.

Za izuzetan doprinos razvoju psihologije i struke u Bosni i Hercegovini Skupština, a na prijedlog Upravnog odbora, može izabrati Počasnog Predsjednika DPFBiH koji treba da svojim ugledom doprinosi razvoju struke i svojim uticajem poboljša rad DPFBiH u cjelini.

Skupština može ustanoviti stalne oblike nagrađivanja, kao što su godišnje nagrade, plakete i slično, o čemu se donosi poseban pravilnik. Nagrade se dodjeljuju za doprinos teorijskoj, aplikativnoj psihologiji, i za poseban doprinos razvoju DPFBiH.



Na prijedlog Komisije za priznanje Upravni odbor također donosi odluku o upućivanju prijedloga za pojedine članove DPFBiH nadležnim državnim i drugim organima za određena društvena priznanja i odlikovanja.

## **IX KOMISIJE I SEKCIJE DRUŠTVA**

### **Član 45**

Pored komisije, koju prema ovom Statutu formira Skupština, Upravni odbor može da imenuje stalne ili povremene komisije.

Područje i način rada svake komisije određuje se posebnom odlukom i Poslovníkom o radu Upravnog odbora DPFBiH.

Komisija izvještaj podnosi Upravnom odboru prema zahtjevu, a posebno prije održavanja Skupštine DPFBiH.

### **Član 46**

Sekcije su akcioni oblik interesnog okupljanja psihologa određene specijalnosti. Odluku o formiranju i nazivu Sekcije donosi Upravni odbor na zahtjev članova DPFBiH. Radom sekcije rukovodi Vijeće sekcije od pet članova. Članovi vijeća sekcije biraju predsjednika i sekretara sekcije.

Sekcije mogu imati svoje ogranke u Podružnicama što se reguliše Poslovníkom o radu.

Vijeće sekcije se bira na redovnim godišnjim sastancima članova sekcije.

Vijeće sekcije izvještaj podnosi Upravnom odboru DPFBiH najmanje jednom godišnje. Izvještaj se treba dostaviti najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Sekcija svoju djelatnost organizuje prema Poslovníku i programu rada sekcije. Poslovník i program rada treba usvojiti Upravni odbor DPFBiH.

U radu sekcije mogu učestvovati i lica iz drugih oblasti, koja se interesuju za djelatnost sekcije.

## **X NAUČNO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST, IZDAVAČKA I DRUGA PRIVREDNA DJELATNOST**

### **Član 47**

U cilju kontinuiranog praćenja, podsticanja i programiranja naučno-istraživačke djelatnosti, izdavačke djelatnosti, i edukacija u okviru DPFBiH djeluju sljedeće organizacione jedinice:

1. Centar za istraživačku i izdavačku djelatnost
2. Centar za edukacije

Odluku o početku rada navedenih centar donosi Upravni odbor DPFBiH. Sa Odlukom o početku rada Upravni odbor je dužan da donese:

- Pravilnik o radu svakog od centara u kojem će se bliže odrediti način rukovođenja centrom, način donošenja planova i programa rada, finansijske planove, način podnošenja izvještaja, i druga pitanja od važnosti za rada centara.
- Imenuje voditelje centara na osnovu Javnog poziva članovima DPFBiH na mandatni period od četiri godine uz mogućnost obnove mandata.

### **Član 48**

DPFBiH može u okviru svoje djelatnosti i programskih ciljeva osnivati subjekte za izdavačku, privrednu i druge djelatnosti, pod uvjetima utvrđenim zakonom

## **XI PRESTANAK RADA DPFBIH I UDRUŽIVANJE U SAVEZE**

### **Član 49**

DPFBiH se može udruživati u saveze i druge oblike udruživanja. Odluku o udruživanju u saveze i transformaciju donosi Skupština DPFBIH dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

DPFBiH saraduje sa udruženjima psihologa iz BIH i drugih država.

### **Član 50**

DPFBiH prestaje sa radom po odluci Skupštine DPFBIH, ako za takvu odluku glasa većina članova Skupštine DPFBIH.

DPFBiH može prestati sa radom odlukom nadležnog organa u slučajevima iz člana 42 i člana 43 Zakona o udruženjima i fondacijama FBiH..

## Član 51

U slučaju prestanka rada DPFBiH o preostaloj imovini odlučuje Skupština DPFBIH.

## **XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Član 52

Statuti i poslovници svih organa DPFBiH i Podružnica moraju biti usaglašeni sa ovim Statutom u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog Statuta.

## Član 53

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način na koji je donesen.

## Član 5

Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini DPFBiH.

## Član 55

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut broj 04/10 od 30. 01. 2010. godine.

**Skupština**  
**Broj: 01/15**  
**Sarajevo, 13. 07. 2015. godine**

Predsjedavajući Skupštine  
Remzija Šetić